



CJCI
REQUERIMENTO PARA
OBTENÇÃO DO SEGURO DPVAT

Ilmo Sr. Presidente do Detran-RJ

Dados do Requerente

Nome:

Nome Social:

Documento de Identidade:

Órgão expedidor:

CNH:

Validade da CNH:

CPF/CNPJ

Data de Nascimento:

Nacionalidade:

Naturalidade:

Endereço:

Nº

Complemento:

CEP:

UF:

Cidade:

Bairro:

Telefone: ()

Celular: ()

E-mail:

Venho solicitar o serviço abaixo descrito (Preencher com letra de forma clara e objetiva)

Declaro ainda, estar ciente de que a falsidade da presente declaração pode implicar na sanção penal prevista no Art. 299 do Código Penal.

Rio de Janeiro _____ de _____ de _____

Assinatura do Requerente

Documentos Necessários

Gerais

- Boletim de Ocorrência original ou cópia autenticada;
- Boletim de atendimento hospitalar;
- Documento de Identidade da vítima/beneficiário;
- CPF da vítima/ beneficiário;
- Comprovante de residência da vítima/beneficiário;
- Comprovante do pagamento do seguro DPVAT (somente no caso de a vítima ser o proprietário);
- Cópia do comprovante bancário da vítima/beneficiário.

Específicos

INVALIDEZ PERMANENTE

- Laudo do IML com as características das lesões sofridas pela vítima – original ou cópia autenticada.

DAMS – Despesas de Assistência Médica e Suplementares.

- Relatório do médico sobre as lesões sofridas pala vítima e o tratamento realizado;
- Relatório do dentista (se for o caso) sobre lesões e o tratamento realizado;
- Comprovante de pagamento (recibos ou notas fiscais) de despesas médicas, assim como as requisições ou receituários originais.

MORTE

- **Vítima** – Certidão de Óbito com a informação da causa morte – original ou cópia autenticada.
- **Beneficiários** – Declaração de Únicos Herdeiros.
- **Cônjugue** – Certidão de Casamento com data de emissão atual e Declaração do Cônjugue.
- **Companheiro** – Prova de companheirismo junto ao INSS ou Declaração de Dependente junto à Receita Federal ou Carteira de Trabalho (prova de dependência devidamente formalizada pela Previdência Social) ou Alvará Judicial.

Observação: O usuário deve portar os documentos originais para confronto com as cópias apresentadas podendo ser solicitado a qualquer momento pela diretoria responsável